

山东信息职业技术学院

关于缓考、免修的办理办法

为了加强学生成绩管理，现开放教务管理平台的缓考、免修申请、审核流程，现将相关申请条件及操作方法通知如下：

一、缓考申请

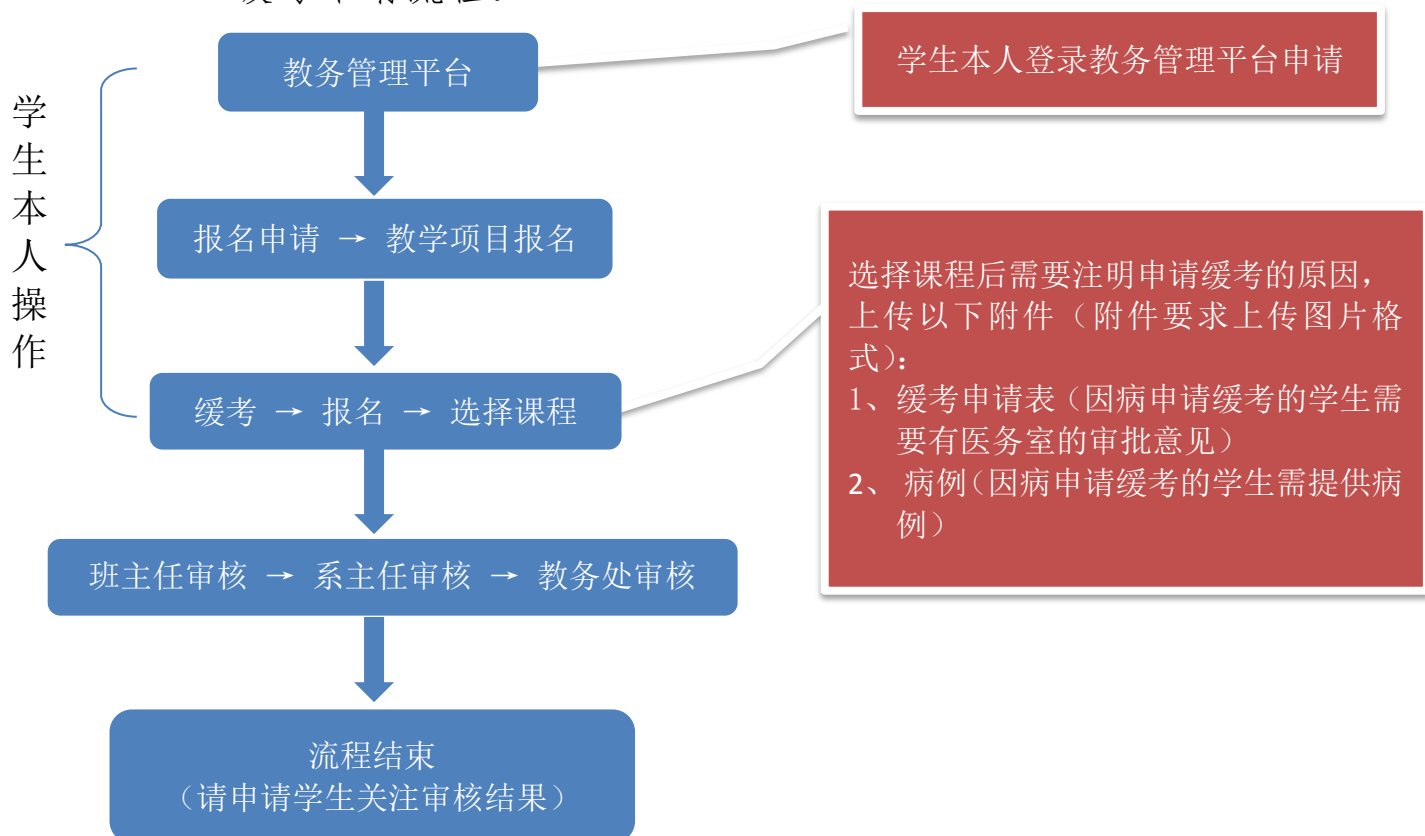
学生有以下情况的，可申请缓考：

1. 期末考试期间，因病并经医院证明需住院治疗（需提供三甲医院或者学院指定医院的住院证明），不能参加相应时段的期末考试。

2. 其它特殊原因（不可抗力因素等），不能参加相应时段的期末考试。

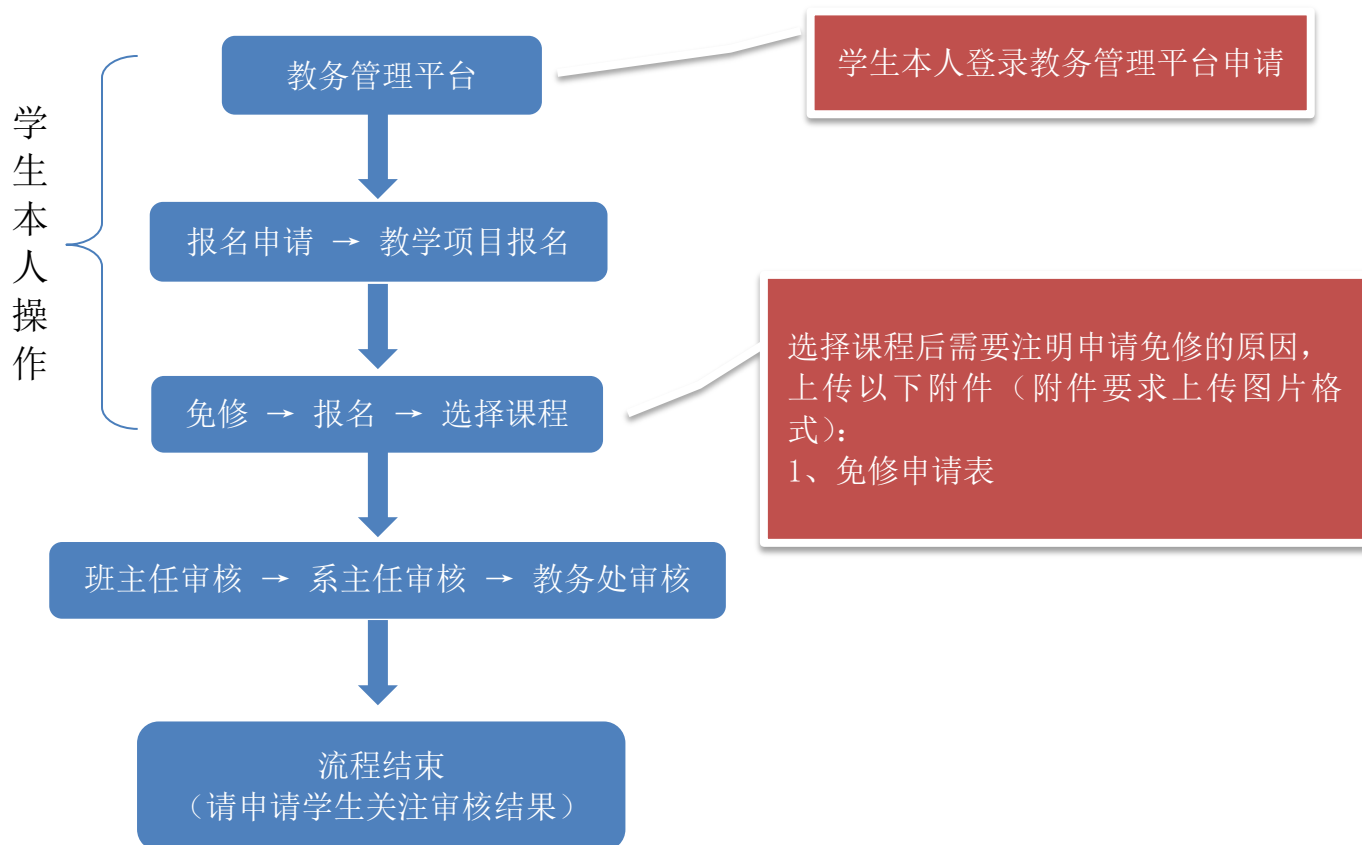
符合上述情况之一不能参加期末考试的学生，可申请课程缓考。办理缓考的课程原则上不单独安排考试，缓考学生需参加下一次同门课程的补考。缓考办理申请时间截止到申请课程考试开始前，考试开始后申请的一律不予接受。

缓考申请流程：



二、免修申请

退伍复学学生，复学后体育课程、军事理论课可申请免修。退伍复学学生如不申请相关课程免修，则默认该生参加体育课程、军事理论课的学习和考试，并按照学生实际考试成绩计。



三、本办法由教务与科研处负责解释。

四、本办法自 2023 年 11 月 8 日起执行。

附件：在校生考试缓考申请表

在校生考试免修申请表



山东信息职业技术学院

在校生考试缓考申请表

姓 名		性 别		学 号	
系部院		班 级		联系电话	
学期	— 学年 第__学期				
申请缓考原因	年 月 日				
申请缓考科目					
班主任意见	签字: 年 月 日				
医务室意见	签字: 年 月 日				
处理情况					

注：因病申请缓考的学生需要有医务室的审批意见

山东信息职业技术学院

在校生考试免修申请表

姓 名		学 号		性别		系部院	
班 级		联系电话		学期	— 学年第 学期		
申请免修科目							
退 伍 证	退 伍 证 正 面						
	退 伍 证 背 面						
班主任 意见	签字： 年 月 日						